



Artigiani
Imprenditori
d'Italia

Veneto Ovest
Vicenza e Verona

PROCEDURA INFORTUNI SUL LAVORO

COSA FARE IN CASO DI INFORTUNIO SUPERIORE A UN GIORNO

Si deve provvedere entro le 48 ore successive all'evento attraverso le seguenti azioni:

- » Scaricare e compilare il Modello INAIL di denuncia/comunicazione di infortunio, indicando il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).

In caso di difficoltà, rivolgersi alle Sedi INAIL secondo la zona di appartenenza:

- **INAIL Vicenza 2** | Viale Milano, 63 - 36100 VICENZA | vicenza@postacert.inail.it
- **INAIL Bassano** | Via O. Marinali, 79/81 - 36061 BASSANO | bassano@postacert.inail.it
- **INAIL Schio** | Via Cardinale Dalla Costa, 13 - 36015 SCHIO | schio@postacert.inail.it
- **INAIL Verona** | Corso Cavour, 6 - 37121 VERONA | verona@postacert.inail.it
- **INAIL Legnago** | Via Bezzecchia, 30 - 37045 LEGNAGO | legnago@postacert.inail.it

- » Spedire alle sedi INAIL sopracitate, tramite PEC, i seguenti documenti:

il primo certificato medico la copia della Denuncia infortunio scansionata, che può anche non essere completata di tutti i dati bastano quelli essenziali (dati anagrafici - descrizione infortunio - POS. ASSICURATIVA), alla quale va aggiunta la nota: "seguirà quanto prima denuncia completa.

- » Inviare una copia della PEC trasmessa (compresi i documenti allegati e le ricevute di trasmissione e ricezione della PEC) a **lavoro@cnavenetovest.it**

COSA FARE IN CASO DI EVENTO MORTALE

Inviare all'INAIL e alla Autorità di Pubblica Sicurezza del Comune dove è avvenuto l'infortunio, una comunicazione con telegramma o PEC entro le 24 ore dall'evento.

Il primo giorno di riapertura, contattare immediatamente gli Uffici CNA per il dovuto completamento:

0444 569900

lavoro@cnavenetovest.it